

ANFFAS Onlus Borgomanero

Associazione Famiglie di Persone con Disabilità Intellettiva e/o
Relazionale di Borgomanero

Bilancio Sociale 2021

dal 1958 la persona al centro

BORGOMANERO



Indice

1. Introduzione del Direttore.....pag.4
2. Note metodologiche.....pag.5
3. Missione e valori.....pag.8
4. Struttura governo e amministrazione.....pag.15
5. Le politiche del personale.....pag.21
6. Attività svolte e risultati raggiunti.....pag.24
7. Situazione economico finanziaria.....pag.27
8. Monitoraggio svolto dall'organo di controllo.....pag.32

Introduzione del Direttore

Borgomanero 31/05/2021

Redigere il bilancio sociale è una scelta di trasparenza con il quale Anffas Novara può raccontare se stessa, i propri valori di riferimento, gli obiettivi, i risultati raggiunti e quelli perseguiti, diventando uno strumento di dialogo con la propria comunità di riferimento, i propri stakeholder, soci e beneficiari tutti.

Significa **non solo soddisfare gli obblighi giuridici applicabili**, ma anche **assumersi alcune responsabilità**, prima fra tutte è **l'impegno a perseguire e rendere pubblica la propria missione**: l'organizzazione non profit deve rendere conto ai propri stakeholder fornendo una informazione chiara e veritiera sugli scopi che persegue, sulle finalità, tempi e modalità d'attuazione delle iniziative da sostenere.

Essere Anffas ed Ente di terzo settore, infatti, non significa automaticamente produrre servizi e attività efficienti ed efficaci, anzi, quest'ultime devono, sempre **più dare conto delle decisioni assunte** e delle azioni intraprese poiché sono tenute a **garantire e rispettare gli interessi di tutti i loro interlocutori** anche per favorire la costruzione di legami di **fiducia** nei propri confronti.

Oggi siamo ad un primo livello di rendicontazione ma, sempre di più, integreremo il nostro Bilancio Sociale come strumento di lavoro e di programmazione partecipata.

Note Metodologiche

Il presente documento rappresenta il **Bilancio Sociale 2022 di Anffas Onlus Borgomanero** redatto ispirandosi alle “Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore”, adottate con il Decreto 4 luglio 2019 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. **Il Bilancio Sociale ha l'obiettivo di presentare alle molteplici categorie di Stakeholder informazioni chiare e trasparenti in merito alle responsabilità, ai comportamenti e ai risultati ottenuti attraverso le attività svolte nel corso dell'esercizio sociale 2022.** Ove possibile, le informazioni relative a tale periodo di riferimento sono poste a raffronto con quelle dell'esercizio precedente.

Con questo Bilancio Sociale, l'Ente **prosegue nel processo di miglioramento del sistema di rilevazione, misurazione e comunicazione dei risultati raggiunti**, avviato negli esercizi precedenti, e progressivamente esteso a tutti gli ambiti di operatività anche attraverso la consultazione periodica delle diverse categorie di stakeholder, **per rafforzarne l'allineamento rispetto al piano strategico.**

Da ultimo si evidenzia che la redazione del presente documento è stata effettuata ad opera del consiglio direttivo. Il documento redatto e concluso è stato sottoposto a monitoraggio dell'organo di controllo e approvato dall'assemblea degli associati. Non essendo ancora iscritti al Runts, Il bilancio sociale verrà poi pubblicato sul sito internet dell'associazione.

I principi che hanno guidato nella redazione di questo bilancio sono:

- **rilevanza:** sono state riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento di Anffas e del connesso impatto economico sociale della sua attività;
- **completezza:** **sono stati identificati i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati da Anffas**, evidenziando, nelle diverse sezioni che seguono, tutte le possibili informazioni utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati raggiunti;
- **trasparenza:** nell'esposizione si è tenuto conto delle indicazioni presenti nel Decreto contestualizzando tali previsioni in coerenza con **la programmazione annuale, le previsioni statutarie** e le relative informazioni costantemente disponibili sul sito;

Note Metodologiche

- **neutralità:** le informazioni contenute sono rappresentate in maniera il più possibile oggettiva e pertanto nel documento sono indicati sia gli aspetti positivi che negativi della gestione;
- **competenza di periodo:** le attività ed i risultati esposti del presente elaborato fanno riferimento all'intero anno 2022 con espressa indicazione, ove necessario, di eventuali collegamenti alle annualità precedenti o successive.
- **comparabilità:** nell'elaborato si è inteso fornire anche un confronto prevalentemente temporale, ma anche spaziale, relativamente all'evoluzione dell'Associazione;
- **chiarezza:** per quanto attiene l'esposizione delle informazioni si segnala che si è lavorato e si intende ulteriormente migliorare l'esposizione generale, rendendola più semplice e chiara, anche prevedendo in futuro box e specifici capoversi in linguaggio "easy to read" come prassi associativa già in atto e volta a rendere fruibile i documenti Associativi alle persone con disabilità intellettiva e/o disturbi del neurosviluppo;
- **veridicità e verificabilità:** i dati riportati fanno riferimento a fonti certe e verificabili ovvero agli atti formali adottati da Anffas (es. delibere Assembleari), alle previsioni statutarie e regolamentari, al sistema di anagrafica unificata di cui è dotata l'Unitaria Struttura associativa, etc.
- **attendibilità:** i dati forniti, visto quanto esposto al punto precedente, sono tutti indicati in maniera oggettiva, evidenziando quelli per i quali l'informazione non è allo stato certificabile come certa;
- **autonomia delle terze parti:** in prospettiva e nell'ambito della pianificazione futura si intende realizzare un sempre più ampio coinvolgimento dei terzi.

Mission e valori

Missione: I nostri valori

Identità: Chi siamo e come operiamo

Stakeholder: I nostri portatori di interesse

ANFFAS® Onlus
dal 1958 la persona al centro
BORGOMANERO

Valori

L'Ente Anffas Onlus Borgomanero ha perseguito nell'esercizio la propria missione che si sviluppa su tre direttrici:

1. **UNICITA'** Mettiamo la PcD sempre al centro degli interventi, garantendo ai singoli rispetto, stima e dignità; orientiamo il nostro agire per far sì che le persone disabili e le loro famiglie possano vivere la miglior condizione di benessere possibile nell'arco di tutta la loro esistenza senza discriminazioni fondate sulla disabilità.
2. **VALORI** Ci impegniamo affinché il nostro operato sia coerente con i principi fondanti del Terzo Settore a cui apparteniamo come organizzazione sia giuridicamente sia culturalmente. Ci ispiriamo ai valori della solidarietà e della cittadinanza attiva, operiamo con il pieno rispetto delle regole e in regime di trasparenza.
3. **CURA** In termini di servizio la finalità primaria è rivolta al "percorso di vita" delle persone con disabilità intellettiva e relazionale attraverso l'elaborazione, l'implementazione e la verifica costante di progetti educativi personalizzati: abbiamo a cuore un reale impatto positivo sulla vita sia delle persone con disabilità che dei loro familiari.

Dal 2003, **Anffas onlus Borgomanero** fa parte delle strutture associative che compongono la "grande famiglia" Anffas sul territorio regionale e nazionale.

L'Associazione ha struttura democratica e i soci sono costituiti per la grande maggioranza da genitori e familiari di persone con disabilità oltreché da "soci amici" che aderiscono e condividono i fini sociali. I suoi organi direttivi sono eletti dall'Assemblea dei soci e le cariche sono gratuite.

Solidarietà e promozione sociale sono i nostri obiettivi, uniti all'impegno di garantire a persone disabili e rispettive famiglie, la miglior condizione di benessere possibile, ottenuta, in primo luogo, contrastando ogni forma di discriminazione fondata sul concetto di disabilità.

Operiamo **per garantire dignità e partecipazione attiva alla vita sociale delle persone con disabilità**, nei modi e nelle forme più appropriate per ogni singolo e curiamo costantemente la **formazione e l'aggiornamento** dei professionisti che collaborano con noi per assicurare la creazione di progetti educativi personalizzati, inclusivi e centrati sulle persone.

Identità

Servizi

Centri Diurni socio-terapeutici-riabilitativi:

«Il Borgo»

«Il Magnolia»

«L'Aurora»

Centro Residenziale

«Il Glicine- RAF tipo B »

Il Girasole –GA tipo A»

Spazio di Accoglienza «BonS.A.I.»

Esiste una **governance associativa** qualificata che definisce obiettivi e criteri di qualità: per noi realizzare un progetto di servizio, è una questione di fiducia, di prospettiva, di ruoli e di relazioni. Trasformiamo la lettura dei bisogni in domanda di servizio, misurandoci con la riflessività necessaria al nostro lavoro. Siamo divisi in gruppi di lavoro ed équipe psico-educative che presiedono allo sviluppo delle varie aree. Competenza e professionalità, formazione continua e apprendimento organizzativo sono le nostre linee guida.

La missione si è concretizzata nell'esercizio 2021, come nei precedenti, nello svolgimento delle seguenti attività di interesse generale:

- La progettazione e la gestione di servizi socio-sanitari accreditati diurni e residenziali
- La prestazione di servizi e attività ai soci
- La partecipazione alla rete associativa Anffas
- La partecipazione alla rete dei servizi e delle attività associative come organizzazione del terzo settore
- La progettazione e la realizzazione di campagne di raccolta fondi

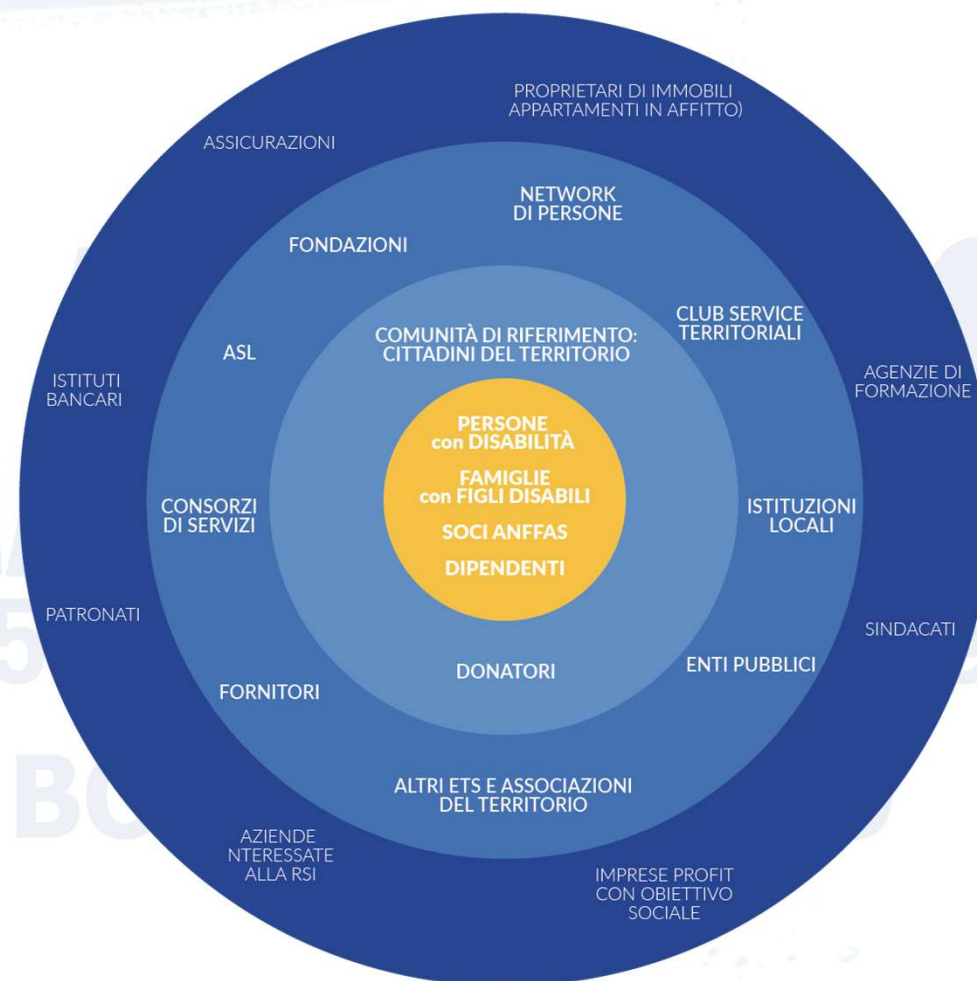
L'Ente ha sede legale in Borgomanero – Via Cornice 19/21 - dove sono collocati anche gli uffici amministrativi e la direzione;

L'Ente è iscritto nel Registro delle persone giuridiche della Regione Piemonte (n°921) dal 20/07/2009 e nel registro delle Anagrafe Regionale delle Onlus dal 24/02/2022

Stakeholder

Le relazioni sono il cuore e il motore del cambiamento e il senso dei nostri valori si trova nell'incontro con la nostra comunità.

Pensiamo che i progetti si facciano per le persone e con le persone e crediamo in una società che non veda le diversità come un limite o un ostacolo, ma come fonte di arricchimento e crescita. Cerchiamo la collaborazione da parte di tanti, consapevoli che da soli non si raggiungono mete lontane. Le istituzioni, i servizi, i familiari, gli operatori, i donatori, i fornitori e la cittadinanza partecipano, passo a passo, alla costruzione delle nostre attività, condividendo la sfida di mettere insieme interessi, competenze e risorse diverse.





ANFFAS® Onlus

**Struttura, governo e
amministrazione**

Assetto Istituzionale e Sistema di Governance

L'Associazione Anffas Onlus Borgomanero ha struttura democratica e i soci sono costituiti per la grande maggioranza da genitori e familiari di persone con disabilità oltreché da "soci amici" che aderiscono e condividono i fini sociali. I suoi organi direttivi sono eletti dall'Assemblea dei soci e le cariche sono gratuite.

L'Associazione ha piena autonomia giuridica e conserva, pertanto, la propria autonomia decisionale, gestionale, operativa e patrimoniale, delegando gli interventi per le attività regionali agli Organismi Regionali rappresentativi delle Associazioni Locali Socie e sovraregionali ad Anffas Onlus Nazionale, concordandone i modi nelle sedi associative opportune.

L'Associazione si obbliga ad utilizzare per le proprie attività istituzionali, la loro promozione ed identificazione, esclusivamente il marchio Anffas: per questo si obbliga all'osservanza delle deliberazioni adottate dai competenti organi sociali di Anffas Nazionale nonché a:

- adottare una carta dei servizi, comprensiva dei livelli minimi di qualità;
- redigere il bilancio nei modi e nei termini di legge, adottando lo schema tipo predisposto da Anffas Onlus;
- devolvere, in caso di scioglimento, il patrimonio residuo ad Anffas Onlus Nazionale o ad uno o più dei diversi Enti facenti parte dell'unitaria struttura Anffas aventi forma di ONLUS;

Assetto Istituzionale e Sistema di Governance

- costituire, aderire e partecipare agli Organismi Regionali rappresentativi delle Associazioni locali socie del territorio della Regione di riferimento;
- inquadrare il personale nell'ambito degli standard stabiliti dall'Ente Pubblico per i Servizi convenzionati o accreditati e secondo il CCNL Anffas Nazionale;
- Versare annualmente la quota associativa ed il contributo obbligatorio nei modi e nei termini definiti dal Consiglio Direttivo Nazionale.

L'Associazione potrà promuovere la costituzione di autonomi enti, quali fondazioni, cooperative sociali, gruppi ed associazioni sportive, etc. e/o parteciparvi, anche al fine di provvedere alla gestione di servizi, utili per il perseguimento dei propri scopi istituzionali. Per tali enti, anche ai fini della richiesta dell'attribuzione del marchio, si applica quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento Generale di Anffas Nazionale.

Il sistema di corporate governance

Nome e Cognome	Sesso	Data Nomina	Carica
Agazzini Fiorenzo	M	22.06.2022	Presidente
Cavalleri Raffaella	F	22.06.2022	Vice Presidente
Lovari Paola	F	22.06.2022	Consigliere
Pogliani Roberto	M	22.06.2022	Consigliere

Presidente: Agazzini Fiorenzo

Consiglio direttivo

Vice Presidente : Cavalleri Raffaella

Consiglieri: Lovari Paola, Pogliani Roberto

Direttrice: Dott.ssa Laura Lazzarotto

Revisore Legale: Dott. Fabio Medina Pietro

Sindaco Unico: Dott.ssa Stefania Vercellotti

Assemblea dei Soci

POTERI:

L'Assemblea, ordinaria e straordinaria, è l'organo deliberativo dell'Associazione. All'assemblea ordinaria degli associati spettano come principali i seguenti compiti:

- approvare il bilancio di esercizio, inclusa la relazione di missione e dell'attività svolta redatta dal Consiglio Direttivo ed acquisito il parere del Collegio Sindacale, ove esistente;
- eleggere e revocare il Presidente dell'Associazione;
- eleggere e revocare i membri del Consiglio Direttivo e degli altri organi dell'associazione;
- nominare e revocare il soggetto incaricato della revisione legale dei conti, quale organo monocratico al verificarsi delle circostanze di cui all'articolo 22 del presente statuto;
- deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi associativi e sulla promozione di azioni di responsabilità nei loro confronti;
- deliberare sulle linee di indirizzo politico dell'Associazione ed approvare i regolamenti per il suo funzionamento;
- deliberare su tutte le questioni attinenti la gestione associativa e su ogni altro argomento ordinario per cui sia chiamata a decidere;

All'assemblea straordinaria spettano i seguenti compiti:

- deliberare sulla fusione, scissione o trasformazione dell'Associazione;
- deliberare sullo scioglimento dell'associazione;
- deliberare sulle proposte di modifica dello statuto associativo.

Consiglio Direttivo

POTERI:

Il Consiglio Direttivo è l'organo di amministrazione dell'Associazione ed ha tutte le facoltà e i poteri necessari per il conseguimento dei fini dell'Associazione e per la gestione dell'Associazione stessa, che non siano dalla legge o dallo statuto espressamente riservati all'Assemblea. I principali doveri del CD sono:

- a) ha tutte le facoltà ed i poteri necessari per deliberare il compimento di ogni atto costitutivo, modificativo e/o estintivo di diritti sul patrimonio associativo nell'ambito delle finalità ed attività di cui all'articolo 4;
- b) può affidare e/o delegare alcune specifiche funzioni o incarichi al Presidente, a Consiglieri, agli associati, eventualmente a terzi, determinandone i limiti; può conferire procure generali o "ad negotia, determinando i limiti temporali e di spesa che dovranno essere preventivamente ed esplicitamente definiti;
- c) cura l'esecuzione delle delibere dell'Assemblea; delibera sulle richieste di ammissione come associato; delibera sull'esclusione dell'associato;
- d) propone all'Assemblea l'adozione o la modificazione dei regolamenti
- e) deve predisporre il bilancio preventivo corredato dal programma di attività ed il bilancio di esercizio corredato di relazione di missione, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea

Consiglio Direttivo

- a) delibera in materia di personale, assume e licenzia il personale dipendente, fissandone anche le retribuzioni, le mansioni e le progressioni di carriere nel rispetto di quanto previsto e prescritto dalle norme vigenti in materia e dal CCNL di Anffas Nazionale o da altro dalla stessa indicato;
- b) può istituire commissioni di lavoro per lo svolgimento dei fini sociali e per lo sviluppo di specifici programmi predeterminandone tempi ed oneri di massima;
- c) nomina i coordinatori delle commissioni di lavoro;
- d) nomina i rappresentanti –pro-tempore- nei consigli di amministrazione, nei comitati di gestione e negli organi di controllo degli Enti di iniziativa dell'Associazione, nonché designare i rappresentanti in altri Enti o Organismi i cui fini siano utili alla promozione ed alla tutela degli interessi associativi;
- e) redige ed approva il bilancio sociale, nei casi previsti dalla legge, nonché la valutazione di impatto sociale, ove richiesta;

Presidente

Guida la politica associativa generale e ne mantiene l'unità di indirizzo.

- Ha la legale rappresentanza dell'Associazione; ha il potere di rappresentare l'Associazione davanti a terzi ed in giudizio, nonché quello di firmare nel nome dell'Associazione,
- Convoca, fissando l'ordine del giorno, il Consiglio Direttivo e lo presiede; presiede l'Assemblea;
- Sovrintende alla gestione amministrativa ed economica dell'Associazione;
- Vigila perché vengano osservate le norme statutarie e provvede a dare esecuzione alle delibere del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea;
- E' consegnatario del patrimonio dell'Associazione e dei mezzi di esercizio;
- Assume tutte le funzioni relative agli adempimenti connessi all'Associazione che è datore di lavoro;
- Verifica l'osservanza dello statuto e dei regolamenti, del Codice Etico, nonché del Codice di Qualità e di Autocontrollo, con particolare riguardo al rispetto delle linee di politica associativa.
- I poteri di cui al primo comma possono, in tutto o in parte, essere affidati con formale e circostanziata delibera del Consiglio Direttivo ad altro componente del Consiglio Direttivo o a terzi.

Organo di Controllo e Revisore

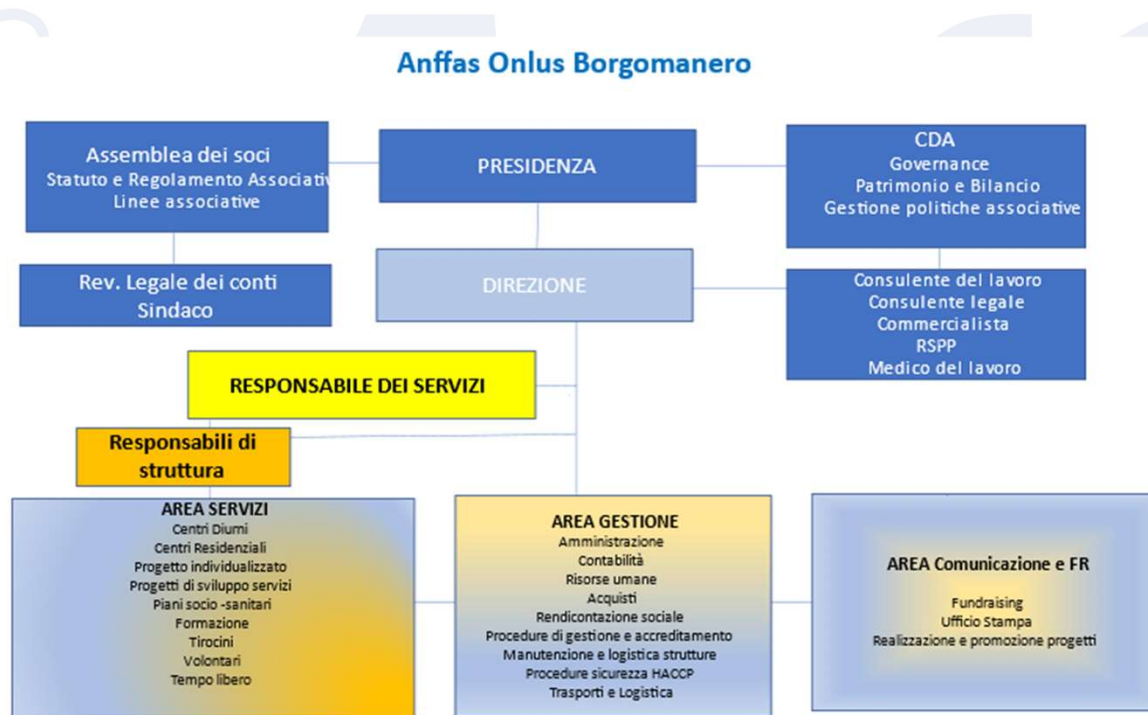
Avendo superato i limiti disposti dagli artt. 30 e 31 del D.Lgs. 117/2017, Anffas Novara ha nominato sia un sindaco unico che un revisore unico.

L'organo di controllo svolge le seguenti competenze:

- vigila sull'osservanza della legge e dello statuto;
- vigila sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- vigila sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile, e sul suo concreto funzionamento;
- monitora l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- attesta che il bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali.

Il revisore dei conti controlla i conti secondo prassi definite e verifica che siano corrette le procedure amministrative, le registrazioni contabili e il bilancio.

La struttura organizzativa complessiva



Politiche del personale

Il personale Anffas è gestito attraverso il **CCNL Anffas**. Per il **2021** il numero medio dei dipendenti occupati in Anffas è **49**, oltre a 6 volontari non occasionali

Il rapporto tra retribuzioni min e max, è rispettato (ex art.16, D. Lgs. 117/2017 viene richiesto 1:8,) ed è di **1:2,6**: la retribuzione minima è di € **15.874,56** , mentre la retribuzione massima è di € **41.133,17**.

Risorse umane	Dipendenti	Professionisti	Totale
Direttrice	1		1
Responsabile dei servizi		1	1
Impiegate	4	2	6
Fundraiser	1	1	2
Collaboratore Ufficio Stampa - Comunicazione		2	2
Responsabili di struttura	3		3
Tecnici	4	8	12
Medici		1	1
Infermieri		1	1
Operatori Socio-sanitari	25		25
Educatori	6		6
Cuoco/a	2		2
Addette ai servizi generali	3		3
TOT.	49	16	65
Totale volontari non occasionali	6		
Totale associati	38		
Personale disabili seguite	80		

Politiche del personale

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati (di cui all'art. 14, comma 2 del codice del Terzo settore).

Carica	Tipologie di compensi	Importi
Amministratori	Senza compenso	
Organo di controllo	Con compenso	€ 2.537,60
Dirigenti	Con compenso	€ 41.133,17
Volontari	Rimborso spese - Km	- €

Attività svolte e risultati raggiunti

L'ultimo trimestre del 2021 ha visto il CD impegnato a valutare tutte le misure necessarie per riportare la gestione in equilibrio, dato il perdurare delle conseguenze della crisi pandemica e dei suoi contraccolpi. A questi si è aggiunta l'incertezza nei primi mesi del 2022 con la guerra Russia e Ucraina e con l'improvviso e consistente rialzo dei prezzi, soprattutto le forniture di energia.

In particolare sono state rilevate alcune criticità da affrontare, così sintetizzate:

1. Il sostanziale problema gestionale del GA che rimane una struttura senza possibilità di arrivare alla copertura dei costi di gestione, date le necessità degli ospiti e la quota ad esso assegnata dagli accreditamenti. Il personale soprattutto per coprire le 24 ore non è in linea con le coperture concesse dall'Asl
2. Le forniture di mensa, pulizie e di personale interinale a copertura di turn-over, delle ferie e delle malattie del personale in forza, hanno aumentato i costi di gestione.
3. Il blocco degli inserimenti ai Diurni ha portato il risultato di chiudere l'anno con la mancanza di 8 quote all'ottenimento della copertura piena dei posti. Il progetto di vita di alcune persone disabili adulte ha avuto una svolta auspicabile con l'inserimento nelle nostre strutture residenziali, mantenendo così coerenza nel tempo ma, questo fenomeno, insieme al rallentamento degli inserimenti dei giovani pre-adolescenti c/o il Centro Aurora e alla paura di frequentare i Centri per i rischi di contagio, hanno provocato il rallentamento delle coperture delle quote nei servizi.

Con il mese di dicembre e il primo trimestre del 2022 sono state cambiate le forniture, adeguato procedure e servizi a parziale mensa interna per ottimizzare i costi.

L'organo amministrativo, anche per queste ragioni, ha predisposto un budget per l'esercizio 2022 che evidenzia la sostenibilità della gestione sia sotto il profilo economico sia il sotto profilo finanziario.

Bilancio riclassificato

STATO PATRIMONIALE RICLASSIFICATO SECONDO CRITERI FINANZIARI

ATTIVITA'	31-dic-21		31-dic-20		A - B	
	A - VALORI	%	B - VALORI	%	SCOSTAMENTI	%
Disponibilità liquide	150.208	11,26%	167.612	12,90%	(17.404)	-10,38%
Crediti finanziari entro 12 mesi	955	0,07%	955	0,07%	0	0,00%
Crediti v.so "clienti" e enti entro 12 mesi	397.068	29,76%	354.263	27,27%	42.805	12,08%
Altri crediti entro 12 mesi	20.237	1,52%	26.921	2,07%	(6.684)	-24,83%
Ratei e risconti attivi	31.774	2,38%	21.086	1,62%	10.688	50,69%
ATTIVITA' A BREVE (CORRENTI)	600.243	44,98%	570.837	43,94%	29.406	5,15%
Immobilizzazioni immateriali	675.433	50,62%	675.433	51,99%	0	0,00%
Immobilizzazioni materiali	58.764	4,40%	52.811	4,07%	5.953	11,27%
Altri crediti oltre 12 mesi	0	0,00%	0	0,00%	0	
ATTIVITA' IMMOBILIZZATE	734.197	55,02%	728.244	56,06%	5.953	0,82%
TOTALE ATTIVITA' (IMPIEGHI)	1.334.440	100,00%	1.299.081	100,00%	35.359	2,72%

Bilancio riclassificato

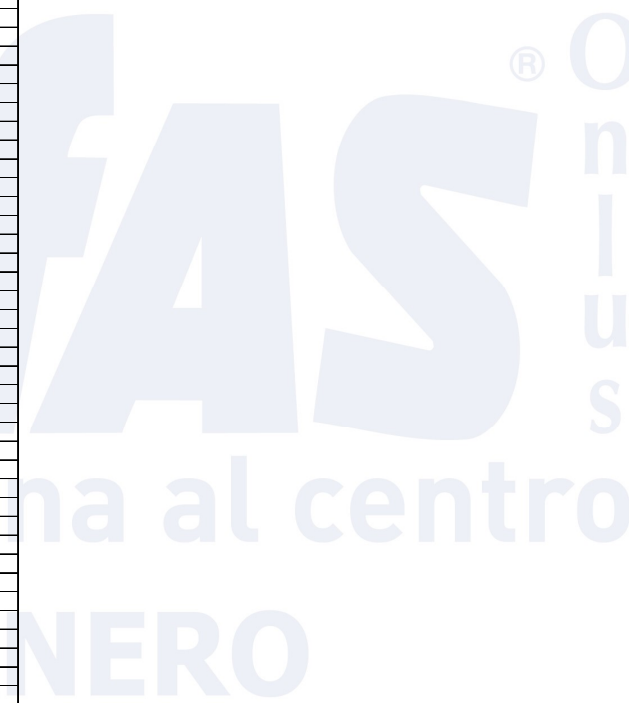
PASSIVITA'	31-dic-21		31-dic-20		A - B	
	A - VALORI	%	B - VALORI	%	SCOSTAMENTI	%
Debiti per obbligazioni a B/T	0	0,00%	0	0,00%	0	
Debiti verso banche entro 12 mesi	178.538	13,38%	101.596	7,82%	76.942	75,73%
Acconti entro 12 mesi	0	0,00%	280	0,02%	(280)	100,00%
Debiti verso fornitori entro 12 mesi	65.081	4,88%	51.402	3,96%	13.679	26,61%
Debiti tributari/previd entro 12 mesi	72.497	5,43%	72.372	5,57%	125	0,17%
Altri debiti entro 12 mesi	82.891	6,21%	89.902	6,92%	(7.010)	-7,80%
Ratei e risconti passivi	138.560	10,38%	139.087	10,71%	(527)	-0,38%
PASSIVITA' A BREVE (CORRENTI)	537.567	40,28%	454.638	35,00%	82.929	18,24%
Fondo TFR	414.849	31,09%	379.918	29,25%	34.931	9,19%
Fondi per rischi e oneri	0	0,00%	0	0,00%	0	
Debiti v/fornitori oltre 12 mesi	95.552	7,16%	117.969	9,08%	(22.417)	-19,00%
PASSIVITA' A M/L TERMINE	510.401	38,25%	497.887	38,33%	12.514	2,51%
TOTALE PASSIVITA'	1.047.968	78,53%	952.525	73,32%	95.443	10,02%
Capitale	346.557	25,97%	252.237	19,42%	94.320	37,39%
Riserve (e utili a nuovo)	0	0,00%	0	0,00%	0	
Capitale proprio	346.557	25,97%	252.237	19,42%	94.320	37,39%
Risultato dell'esercizio	(60.085)	-4,50%	94.320	7,26%	(154.405)	-163,70%
PATRIMONIO NETTO	286.472	21,47%	346.557	26,68%	(60.085)	-17,34%
TOTALE PASSIVITA' + P.NETTO	1.334.440	100,00%	1.299.081	100,00%	35.359	2,72%

CONTO ECONOMICO	31-dic-21		31-dic-20		A - B	
	A - VALORI	%	B - VALORI	%	SCOSTAMENTI	%
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.911.834	94,40%	1.849.280	96,39%	62.554	3,38%
Ricavi e proventi diversi	113.315	5,60%	69.302	3,61%	44.013	63,51%
1) VALORE DELLA PRODUZIONE NETTA	2.025.149	100,00%	1.918.582	100,00%	106.567	5,55%
Costi mat prime-sussid-cons-merci	(75.161)	-3,71%	(90.784)	-4,73%	15.623	-17,21%
Costo per servizi	(469.080)	-23,16%	(376.256)	-19,61%	(92.824)	24,67%
Costo per godimento di beni di terzi	(24.748)	-1,22%	(24.573)	-1,28%	(175)	0,71%
Oneri diversi	(34.070)	-1,68%	(32.114)	-1,67%	(1.956)	6,09%
2) TOTALE ONERI ESTERNI	(603.059)	-29,78%	(523.727)	-27,30%	(79.332)	15,15%
3) VALORE AGGIUNTO	1.422.090	70,22%	1.394.855	72,70%	27.235	1,95%
4) Costo del personale	(1.469.600)	-72,57%	(1.220.182)	-63,60%	(249.418)	20,44%
5) MARGINE OPERATIVO LORDO	(47.510)	-2,35%	174.673	9,10%	(222.183)	-127,20%
Ammortamenti imm. Immateriali	0	0,00%	(46.562)	-2,43%	46.562	100,00%
Ammortamenti imm. Materiali	0	0,00%	(21.813)	-1,14%	21.813	100,00%
6) Tot. Ammortamenti e accantonamenti	0	0,00%	(68.375)	-3,56%	68.375	100,00%
7) TOTALE COSTI GESTIONE CARATTERISTICA (2+4+6)	(2.072.659)	-102,35%	(1.812.284)	-94,46%	(260.375)	14,37%
8) MARGINE OPERATIVO NETTO (5 + 6 = 1 - 7)	(47.510)	-2,35%	106.298	5,54%	(153.808)	-144,69%
8c) Oneri finanziari	(12.575)	-0,62%	(11.978)	-0,62%	(597)	4,98%
9) Saldo Gestione Finanziaria	(12.575)	-0,62%	(11.978)	-0,62%	(597)	4,98%
13) RISULTATO ECONOMICO AL LORDO DELLE IMPOSTE	(60.085)	-2,97%	94.320	4,92%	(154.405)	-163,70%
13a) Imposte sul reddito	0	0,00%	0	0,00%	0	
14) UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO	(60.085)	-2,97%	94.320	4,92%	(154.405)	-163,70%

STATO PATRIMONIALE	ANNO 2021	ANNO 2020
ATTIVO		
A) quote associative o apporti ancora dovuti		
Totale quote associative o apporti ancora dovuti	€ 0,00	€ 0,00
B) immobilizzazioni		
I immobilizzazioni immateriali		
1) costi di impianto e ampliamento	€ 0,00	€ 0,00
2) costi di sviluppo	€ 675.189,02	€ 675.189,02
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	€ 244,01	€ 244,01
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	€ 0,00	€ 0,00
5) avviamento	€ 0,00	€ 0,00
6) immobilizzazioni in corso e acconti	€ 0,00	€ 0,00
7) altre	€ 0,00	€ 0,00
Totale.	€ 675.433,03	€ 675.433,03
II immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati	€ 0,00	€ 0,00
2) impianti e macchinari	€ 0,00	€ 0,00
3) attrezzature	€ 58.764,17	€ 52.811,37
4) altri beni	€ 0,00	€ 0,00
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	€ 0,00	€ 0,00
Totale.	€ 0,00	€ 0,00
III immobilizzazioni finanziarie		
1) partecipazioni	€ 0,00	€ 0,00
2) crediti	€ 0,00	€ 0,00
3) altri titoli	€ 0,00	€ 0,00
Totale.	€ 0,00	€ 0,00
Totale immobilizzazioni	€ 734.197,20	€ 728.244,40
C) attivo circolante		
I rimanenze	€ 0,00	€ 0,00
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	€ 0,00	€ 0,00
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	€ 0,00	€ 0,00
3) lavori in corso su ordinazione	€ 0,00	€ 0,00
4) prodotti finiti e merci	€ 0,00	€ 0,00
5) acconti	€ 0,00	€ 0,00
Totale.	€ 0,00	€ 0,00



Il crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
1) verso utenti e clienti	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
2) verso associati e fondatori	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
3) verso enti pubblici	€ 331.439,87	€ 298.369,44
- entro 12 mesi	€ 331.439,87	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
4) verso soggetti privati per contributi	€ 65.628,22	€ 55.893,30
- entro 12 mesi	€ 65.628,22	€ 55.893,30
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
5) verso enti della stessa rete associativa	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
6) verso altri enti del Terzo settore	€ 6.676,82	€ 4.178,26
- entro 12 mesi	€ 6.676,82	€ 4.178,26
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
7) verso imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
8) verso imprese collegate	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
9) crediti tributari	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
10) da 5 per mille	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
11) imposte anticipate	€ 0,00	€ 0,00
12) verso altri	€ 13.560,47	€ 22.742,80
- entro 12 mesi	€ 13.560,47	€ 22.742,80
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
Totale.	€ 417.305,38	€ 381.183,80
III attività finanziarie non immobilizzate		
1) partecipazioni in imprese controllate	€ 0,00	€ 0,00
2) partecipazioni in imprese collegate	€ 0,00	€ 0,00
3) altri titoli	€ 0,00	€ 955,29
Totale.	€ 955,29	€ 955,29
IV disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	€ 149.552,06	€ 166.927,54
2) assegni	€ 0,00	€ 0,00
3) denaro e valori in cassa	€ 655,68	€ 684,66
Totale.	€ 150.207,74	€ 167.612,20
Totale attivo circolante	€ 568.468,41	€ 549.751,29
D) ratei e risconti		
Totale ratei e risconti	€ 31.774,17	€ 21.085,78
TOTALE ATTIVO	€ 1.334.439,78	€ 1.299.081,47
Avanzo/Disavanzo esercizio	€ 60.085,29	
Totale a pareggio	€ 1.394.525,07	



PASSIVO		
A) patrimonio netto		
I capitale - fondo di dotazione dell'ente		
Totale.	€ 346.556,55	€ 0,00
II patrimonio vincolato		
1) riserve Statutarie	€ 0,00	€ 0,00
2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ 0,00	€ 0,00
3) riserve vincolate destinate da terzi	€ 0,00	€ 0,00
Totale.	€ 0,00	€ 0,00
III patrimonio libero		
1) riserve di utili o avanzi di gestione	€ 0,00	€ 0,00
2) altre riserve	€ 0,00	€ 0,00
Totale.	€ 0,00	€ 0,00
IV) avanzo/disavanzo d'esercizio	€ 0,00	€ 0,00
Totale patrimonio netto	€ 346.556,55	€ 252.237,05
B) fondi per rischi e oneri		
1) fondo per trattamento di quiescenza e obblighi simili	€ 0,00	€ 0,00
2) fondo per imposte, anche differite	€ 0,00	€ 0,00
3) altri accantonamenti	€ 0,00	€ 0,00
Totale fondi per rischi e oneri	€ 0,00	€ 0,00
C) trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato		
Totale Trattamento di Fine Rapporto di lavoro subordinato	€ 414.849,15	€ 379.917,88

D) debiti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
1) debiti verso banche	€ 274.090,24	€ 219.564,72
- entro 12 mesi	€ 178.538,13	€ 101.595,71
- oltre 12 mesi	€ 95.552,11	€ 117.969,01
2) debiti verso altri finanziatori	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
4) debiti verso enti della stessa rete associativa	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
5) debiti per erogazioni liberali condizionate	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
6) acconti	€ 0,00	€ 280,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 280,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
7) debiti verso fornitori	€ 65.080,85	€ 51.402,18
- entro 12 mesi	€ 65.080,85	€ 51.402,18
1. Fornitori	€ 65.080,85	€ 51.402,18
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
8) debiti verso imprese controllate e collegate	€ 0,00	€ 0,00
- entro 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
9) debiti tributari	€ 16.620,83	€ 14.869,46
- entro 12 mesi	€ 16.620,83	€ 14.869,46
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	€ 55.876,30	€ 57.502,27
- entro 12 mesi	€ 55.876,30	€ 57.502,27
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
11) debiti verso dipendenti e collaboratori	€ 82.500,31	€ 88.569,60
- entro 12 mesi	€ 82.500,31	€ 88.569,60
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
12) altri debiti	€ 391,00	€ 1.332,00
- entro 12 mesi	€ 391,00	€ 1.332,00
- oltre 12 mesi	€ 0,00	€ 0,00
Totale debiti	€ 1.255.965,23	€ 1.065.675,16
E) ratei e risconti		
Totale ratei e risconti	€ 138.559,84	€ 139.086,81
TOTALE PASSIVO	€ 1.394.525,07	€ 1.204.761,97
Avanzo/Disavanzo esercizio		€ 94.319,50
Totale a pareggio		€ 1.299.081,47

ONERI E COSTI			PROVENTI E RICAVI		
	ESERCIZIO 2021	ESERCIZIO 2020		ESERCIZIO 2021	ESERCIZIO 2020
A) Costi e oneri da attività di interesse generale			A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ 75.161,43	€ 90.783,78	1) Proventi da quote associative e apporti fondatori	€ 1.240,00	€ 1.040,00
2) Servizi	€ 469.079,86	€ 376.256,39	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	€ 0,00	€ 0,00
3) Godimento beni di terzi	€ 24.748,13	€ 24.573,11	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ 0,00	€ 0,00
4) Per il personale	€ 1.469.600,38	€ 1.220.183,40	4) Erogazioni liberali	€ 0,00	€ 0,00
5) Ammortamenti	€ 0,00	€ 68.374,79	5) Proventi del 5 per mille	€ 4.521,19	€ 0,00
6) Accantonamenti per rischi e oneri	€ 0,00	€ 0,00	6) Contributi da soggetti privati - Progetto Sollevo	€ 1.064,00	€ 2.757,68
7) Oneri diversi di gestione	€ 6.551,24	€ 10.766,82	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€ 0,00	€ 0,00
8) Rimanenze iniziali	€ 0,00	€ 0,00	8) Contributi da enti pubblici - Convenzione CISS	€ 22.495,91	€ 10.946,67
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€ 0,00	€ 0,00	9) Proventi da contratti con enti pubblici	€ 1.840.753,40	€ 1.761.535,29
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€ 0,00	€ 0,00	10) Contributi per mensa e trasporti	€ 26.862,00	€ 15.800,40
Totale	€ 2.045.141,04	€ 1.790.938,29	11) Contributi su progetti	€ 14.898,00	€ 57.200,00
			Totale	€ 1.911.834,50	€ 1.849.280,04
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	€ 133.306,54	€ 58.341,75
B) Costi e oneri da attività diverse			B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ 0,00	€ 0,00	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	€ 0,00	€ 0,00
2) Servizi	€ 0,00	€ 0,00	2) Contributi da soggetti privati	€ 1.064,00	€ 2.757,68
3) Godimento beni di terzi	€ 0,00	€ 0,00	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€ 0,00	€ 0,00
4) Personale	€ 0,00	€ 0,00	4) Contributi da enti pubblici	€ 0,00	€ 0,00
5) Ammortamenti	€ 0,00	€ 0,00	5) Proventi da contratti con enti pubblici	€ 0,00	€ 0,00
6) Accantonamenti per rischi e oneri	€ 0,00	€ 0,00	6) Altri ricavi, rendite e proventi da attività connesse	€ 8.128,28	€ 5.290,67
7) Oneri diversi di gestione	€ 0,00	€ 0,00	8) Rimanenze finali	€ 0,00	€ 0,00
8) Rimanenze iniziali	€ 0,00	€ 0,00	Totale	€ 8.128,28	€ 5.290,67
Totale	€ 0,00	€ 0,00	Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	€ 8.128,28	€ 5.290,67
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi			C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	€ 7.853,20	€ 0,00	1) Oneri per raccolte fondi abituali	€ 0,00	€ 0,00
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	€ 1.000,00	€ 0,00	2) Ricavi per raccolte fondi occasionali	€ 18.718,05	€ 21.826,50
3) Altri oneri	€ 18.666,17	€ 21.346,63	3) Altri ricavi	€ 2.099,06	€ 0,00
Totale	€ 27.519,37	€ 21.346,63	Totale	€ 20.817,11	€ 21.826,50
			Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	€ -6.702,26	€ 479,87
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	€ 12.575,46	€ 11.978,10	D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Su rapporti bancari	€ 10.898,31	€ 10.148,70	1) Da rapporti bancari	€ 0,00	€ 0,00
2) Su prestiti	€ 1.677,15	€ 1.829,40	2) Da altri investimenti finanziari	€ 0,00	€ 3.837,51
3) Da patrimonio edilizio	€ 0,00	€ 0,00	3) Da patrimonio edilizio	€ 0,00	€ 0,00
4) Da altri patrimoni immobiliari	€ 0,00	€ 0,00	4) Da altri beni patrimoniali	€ 0,00	€ 0,00
5) Accantonamenti per rischi e oneri	€ 0,00	€ 0,00	Totale	€ 0,00	€ 3.837,51
6) Altri oneri	€ 0,00	€ 0,00	Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	-12.575,46 €	€ -8.140,59
Totale	€ 12.575,46	€ 11.978,10			
E) Costi e oneri di supporto generale		€ 0,00	E) Proventi di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ 0,00	€ 0,00	5.01. Proventi da distacco del personale	€ 33.649,19	€ 28.444,80
2) Servizi	€ 0,00	€ 0,00	5.02. Altri proventi di supporto generale	€ 50.721,50	€ 9.903,00
3) Godimento beni di terzi	€ 0,00	€ 0,00	Totale	€ 84.370,69	€ 38.347,80
4) Personale	€ 0,00	€ 0,00	Avanzo/disavanzo attività di supporto generale (+/-)	€ 84.370,69	€ 38.347,80
5) Ammortamenti	€ 0,00	€ 0,00			
6) Accantonamenti per rischi e oneri	€ 0,00	€ 0,00			
7) Altri oneri	€ 0,00	€ 0,00			
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€ 0,00	€ 0,00			
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	€ 0,00	€ 0,00			
Totale	€ 0,00	€ 0,00			
Totale oneri e costi	€ 2.085.235,87	€ 1.824.263,02	Totale proventi e oneri	€ 2.025.150,58	€ 1.918.582,52
Imposte	0	0	Avanzo/disavanzo d'esercizio	€ -60.085,29	€ 94.319,50

Situazione economico finanziaria

Nelle pagine precedenti è stato riportato il bilancio riclassificato secondo criteri finanziari. La presentazione dello stesso con questa modalità consente di calcolare alcuni indici già riportati nella relazione di missione a cui si rimanda. A seguire si riporta invece il Bilancio relativo all'esercizio 2021 redatto in applicazione dell'art. 13, commi 1 e 2, del D.Lgs 3 luglio 2017 e del D.M. 5 marzo 2020 secondo il criterio di competenza economica e, in particolare, seguendo la struttura obbligatoria prevista dal Modello C dell'Allegato approvato dal citato D.M. Per la redazione del bilancio e della relazione di missione un punto di riferimento fondamentale è stato l'OIC 35, cioè il principio contabile emanato a febbraio 2022 dalla Fondazione OIC per tutti gli ETS.

Si specifica poi che lo stato patrimoniale è stato predisposto secondo quanto previsto per le imprese dall'art. 2424 c.c., con alcune modifiche e aggiustamenti che tengono conto delle peculiarità che contraddistinguono la struttura del patrimonio degli Ets.

Il Rendiconto gestionale ha invece l'obiettivo di rappresentare il risultato gestionale (positivo o negativo) di periodo e di illustrare, attraverso il confronto tra proventi/ricavi e costi/oneri di competenza dell'esercizio, come si sia pervenuti al risultato di sintesi. Nello specifico occorre tenere presente che Anffas Onlus Novara è un ente non profit quindi non orienta i propri comportamenti gestionali secondo le logiche del mercato capitalistico, ed anche quando ciò avvenisse, lo fa strumentalmente rispetto ad altri fini.

Pertanto, il risultato del confronto fra impiego e destinazione dei fattori produttivi (costi di gestione) da un lato, ed i ricavi (che si possono definire tali solo se si formano nello scambio) ed i proventi (contribuzioni, lasciti, donazioni, ecc.) dall'altro, non assume il significato economico di sintesi tipico dell'impresa. L'attività di rendicontazione ha in altre parole lo scopo principale di informare i terzi sull'attività dell'Associazione nell'adempimento della missione istituzionale, nonché le modalità attraverso le quali l'ente ha acquisito ed impiegato le risorse nello svolgimento di tali attività.

Situazione economico finanziaria

Il rendiconto gestionale (vedi il Mod. B allegato al decreto 5 marzo 2020) informa sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo, con riferimento alle "aree gestionali", ovvero:

- attività tipica o di istituto: è l'attività istituzionale svolta in conformità alle indicazioni previste dallo statuto;
- attività promozionale e di raccolta fondi: è svolta per ottenere contributi ed elargizioni in grado di garantire le risorse finanziarie per realizzare attività funzionali e strumentali ai fini istituzionali;
- attività accessoria: è diversa da quella istituzionale, ma complementare e finalizzata a garantire risorse utili a perseguire le finalità istituzionali;
- attività di gestione finanziaria e patrimoniale: è strumentale all'attività dell'ente;
- attività di supporto generale: è l'attività di direzione dell'ente che garantisce il permanere delle condizioni organizzative di base.

Monitoraggio organo di controllo

Il bilancio sociale, nel rispetto dell'art. 30 D.lgs 117/17, è stato oggetto di controllo ad opera dell'organo di controllo descrivendone modalità di effettuazione ed esiti.

Il Sindaco Unico, con particolare riguardo alle disposizioni di cui agli artt. 5 ,6 ,7 ,8 D.lgs 117/17 ha accertato l'osservanza da parte dell'Associazione delle finalità sociali:

- esercizio in via esclusiva di una o più attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 460/1997 (decreto Onlus) e di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio; l'Associazione non svolge attività diverse da quelle di cui al periodo precedente;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria; l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e).

Anffas Onlus Borgomanero

- Sede Via Cornice 19/21– 28021 Borgomanero
- Telefono 0322-82497
- Mail: associazione@anffasborgomanero.it – ufficio@anffasborgomanero.it
- Codice Fiscale 01892050038

ANFFAS Onlus
dal 1958 la persona al centro
BORGOMANERO